



**PEDOMAN
LAPORAN AKADEMIK**

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

**TAHUN AKADEMIK
20.../20...**

LAPORAN AKADEMIK PROGRAM STUDI ...



UNIVERSITAS PERJUANGAN TASIKMALAYA

TAHUN.....



**PEDOMAN
LAPORAN AKADEMIK**

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

HALAMAN PENGESAHAN

**LAPORAN PENYELENGGARAAN AKADEMIK
PROGRAM STUDI ...
FAKULTAS ...
UNIVERSITAS PERJUANGAN TAHUN AKADEMIK
20.../20...**

**Oleh:
Program Studi ...**

DISETUJUI DAN DISAHKAN OLEH:

Dekan Fakultas ...

Ketua Program Studi ...

NIP.

.....

NIDN.

.....



PEDOMAN LAPORAN AKADEMIK

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT karena atas pertolongan dan ridho-Nyalah, kami dapat menyelesaikan Laporan Penyelenggaraan Akademik Program Studi ... Fakultas ... Universitas Perjuangan untuk Tahun akademik 20.../20.... Shalawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada Baginda Rasul Muhammad SAW beserta keluarganya, sahabat-sahabannya dan umatnya yang selalu istiqomah berada di jalanNya.

Laporan ini memuat tentang informasi mengenai kegiatan yang telah berjalan selama tahun akademik 20.../20... di Program Studi Kegiatan tersebut meliputi kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi yang telah dilaksanakan di Program Studi ... selama tahun akademik 20.../20....

Laporan ini dibuat sebagai bukti kinerja dalam melakukan program kerja prodi Kami menyadari masih banyak kekurangan dalam penyelenggaraan akademik ini, semoga laporan ini dapat dijadikan bahan evaluasi untuk masukan perbaikan ke depannya dan dapat bermanfaat bagi kita semua.

Ketua Program Studi ...

.....
NIDN.



PEDOMAN LAPORAN AKADEMIK

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	1
KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
A. PENDAHULUAN	1
B. SUMBER DAYA MANUSIA	2
C. PENYELENGGARAAN KEGIATAN AKADEMIK	7
D. HAMBATAN-HAMBATAN YANG DIHADAPI	8
E. PENUTUP	9



**PEDOMAN
LAPORAN AKADEMIK**

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

**LAPORAN PENYELENGGARAAN AKADEMIK
PROGRAM STUDI ...
FAKULTAS ...
UNIVERSITAS PERJUANGAN TAHUN AKADEMIK
20.../20...**

A. PENDAHULUAN

Dengan ridho, tau... dan hidayah Allah SWT, serta kesungguhan dan kerja sama yang sangat baik dari berbagai pihak yang ikut terlibat, penyelenggaraan akademik Prodi ... Fakultas ... Universitas Perjuangan (... Unper) tahun akademik 20.../20... telah dapat dilaksanakan.

Pelaksanaan akademik Tahun 20.../20..., merupakan wujud operasional pencapaian visi Program Studi ... Fakultas ... Unper, yaitu “Mewujudkan Program Studi ... yang berkarakter kejuangan, berkualitas, kompetitif, dan unggul di bidang ... operasi, sumber daya manusia, keuangan, serta pemasaran produk berbasis sumber daya lokal dalam lingkungan bisnis global/internasional tahun 2035”.

Realisasi penyelenggaraan akademik Tahun 20.../20... meliputi kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Kegiatan pengajaran sudah dilakukan dengan cukup baik. Keterbatasan tenaga pengajar masih dapat terpenuhi dengan mendatangkan tenaga pengajar/dosen tidak tetap. Kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sudah dilaksanakan dengan cukup baik, hal tersebut dapat dilihat dari keterlibatan dosen prodi ... dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, meskipun masih dalam lingkup lokal dan lingkup nasional.

Untuk memberi gambaran yang konkret tentang penyelenggaraan akademik Tahun 20.../20... di Prodi ... Unper, serta untuk bahan evaluasi dan pertimbangan perbaikan pada kegiatan akademik tahun berikutnya dari pihak yang berwenang maka disusun laporan penyelenggaraan akademik prodi ... untuk tahun akademik 20.../20.... Laporan ini bersisi tentang keberadaan mahasiswa dan dosen, proses akademik (khususnya bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, penjaminan mutu internal), dan kendala yang masih dihadapi.



PEDOMAN LAPORAN AKADEMIK

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

B. SUMBER DAYA MANUSIA

1. DOSEN

Dosen berperan penting dalam mendukung mutu akademik melalui keterlibatan dalam pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Sub bab ini memuat data terkait keberadaan dan profil dosen, beban kerja, serta integrasi kegiatan tridarma ke dalam pembelajaran. Informasi ini menjadi dasar evaluasi peran dosen dalam pencapaian tujuan akademik program studi.

Tabel 1
Keberadaan Dosen yang Terlibat dalam Kegiatan Akademik
Tahun 20.../20...

No.	Nama Dosen	Status (Tetap/Tidak Tetap)	NIDN/NIDK	Jabatan Akademik	Akademisi/Praktisi	Perusahaan/Industri*
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						

Catatan : *) dosen tidak tetap adalah dosen yang berasal dari instansi luar.

Tabel 2
Profil Dosen Berdasarkan Latar Belakang Keahlian
Tahun 20.../20...

No.	Nama Dosen	Pendidikan Pasca Sarjana		Bidang Keahlian	Sertifikat Pendidik Profesional	Sertifikat Kompetensi/ Profesi/Industri
		Magister/ Magister Terapan/ Spesialis	Doktor/ Doktor Terapan/ Spesialis			
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						



PEDOMAN LAPORAN AKADEMIK

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

Tabel 3
Profil Dosen Berdasarkan Beban Kerja Dosen (SISTER)
Tahun 20.../20...

No.	Nama Dosen	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh (EWMP) pada saat TS dalam satuan kredit semester (sks)						Jumlah (sks)	Rata-rata per Semester (sks)
		Pendidikan: Pembelajaran dan Pembimbingan			Penelitian	PkM	Tugas Tambahan dan/atau Penunjang		
		PS yang Diakreditasi	PS Lain di dalam PT	PS Lain di luar PT					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1									
2									

Tabel 4
Integrasi Penelitian/PkM dalam Bahan Ajar
Tahun 20.../20...

No.	Nama DTPS	Judul Penelitian/PkM	Mata Kuliah	Bentuk Integrasi
1	2	3	4	5
1				
2				



**PEDOMAN
LAPORAN AKADEMIK**

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

**Tabel 5
Penelitian Dosen
Tahun 20.../20...**

No.	Nama DTPS	Judul/Tema Penelitian sesuai Roadmap	Sumber Pembiayaan (PT/Mandiri/Lembaga Dalam Negeri/Lembaga Luar Negeri)	NIM dan Nama Anggota Mahasiswa	Judul Kegiatan	Tahun (YYYY)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

**Tabel 6
PkM Dosen
Tahun 20.../20...**

No.	Nama DTPS	Judul/Tema PkM sesuai Roadmap	Sumber Pembiayaan (PT/Mandiri/Lembaga Dalam Negeri/Lembaga Luar Negeri)	NIM dan Nama Anggota Mahasiswa	Judul Kegiatan	Tahun (YYYY)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						



PEDOMAN LAPORAN AKADEMIK

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

2. MAHASISWA

Mahasiswa merupakan unsur sentral dalam proses pendidikan tinggi. Sub bab ini menyajikan data yang mencerminkan kualitas dan capaian mahasiswa, meliputi daya saing seleksi, jumlah mahasiswa aktif, prestasi akademik dan non-akademik, luaran mahasiswa termasuk paten, serta capaian Indeks Prestasi Kumulatif (IPK). Informasi ini penting untuk menilai efektivitas penyelenggaraan program studi dalam mendukung keberhasilan mahasiswa.

Tabel 7
Daya Saing Seleksi
Tahun 20.../20...

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon mahasiswa	
		Pendaftar	Lulus Seleksi
TS			

Tabel 8
Jumlah Mahasiswa Aktif
Tahun 20.../20...

TS	Jumlah Mahasiswa Aktif	Jumlah Mahasiswa PD-Dikti
Ganjil		
Genap		

Tabel 9
Prestasi Mahasiswa
Tahun 20.../20...

No.	Nama Kegiatan	Akademik/Non-Akademik	Tingkat*			Prestasi yang Dicapai
			Lokal/Wilayah	Nasional	Internasional	
0	1	2	4	5	6	7
1						
2						



PEDOMAN LAPORAN AKADEMIK

Versi : 1.0
Dibuat : Juli 2025

Tabel 10
Luaran Mahasiswa
Tahun 20.../20...

No.	Jenis	Jumlah Judul TS	Jumlah
0	1	4	5
1	Publikasi di jurnal nasional tidak terakreditasi		
2	Publikasi di jurnal nasional terakreditasi		
3	Publikasi di jurnal internasional		
4	Publikasi di jurnal internasional bereputasi		
5	Publikasi di seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi		
6	Publikasi di seminar nasional		
7	Publikasi di seminar internasional		
8	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat wilayah		
9	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat nasional		
10	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat internasional		
Jumlah			

Tabel 11
Luaran Paten Mahasiswa
Tahun 20.../20...

No.	NIM dan Nama Mahasiswa	Judul Karya Inovatif/Luaran Penelitian dan PkM Mahasiswa	No. Patent (Granted)
1	2	3	4
1			
2			

Tabel 12
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)
Tahun 20.../20...

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)		
		Min.	Rata-rata	Maks.
1	2	3	4	5
TS				



PEDOMAN LAPORAN AKADEMIK

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

C. PENYELENGGARAAN KEGIATAN AKADEMIK

1. PROSES PENYELENGGARAAN AKADEMIK

Penyelenggaraan kegiatan akademik mencerminkan komitmen program studi dalam menjaga mutu proses pembelajaran. Sub bab ini memuat dokumentasi terkait kegiatan rapat program studi, upaya peningkatan suasana akademik, serta sarana penunjang yang mendukung kelancaran pelaksanaan akademik. Informasi ini penting untuk menunjukkan tata kelola dan dinamika akademik yang berjalan secara berkesinambungan.

Tabel 6
Kegiatan Rapat Program Studi ...
Tahun akademik 20.../20...

No.	Nama Kegiatan	Waktu	Tempat	Pihak yang Terlibat	Kesimpulan Rapat
1					
2					

2. PENINGKATAN SUASANA AKADEMIK

Peningkatan suasana akademik dilakukan melalui berbagai kegiatan yang mendorong interaksi ilmiah, pengembangan kompetensi, dan keterlibatan aktif sivitas akademika. Beberapa contoh kegiatan yang umum dilaksanakan antara lain seminar dan webinar ilmiah, kuliah tamu dari praktisi atau akademisi luar, diskusi kelompok terfokus (FGD), bedah buku atau jurnal, klinik skripsi, serta pelatihan soft skills. Selain itu, kegiatan seperti jurnal club, lomba karya ilmiah, dan pembelajaran berbasis proyek juga menjadi sarana penting dalam membangun budaya akademik yang aktif dan kondusif. Tabel berikut merangkum jenis-jenis kegiatan tersebut beserta deskripsi singkatnya.

No.	Nama dan Tema Kegiatan	Tanggal Kegiatan (dd/mm/yyyy)	Laporan Kegiatan (ceklis jika ada)
1	2	3	4
1			
2			
3			



PEDOMAN LAPORAN AKADEMIK

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

3. PENUNJANG KEGIATAN AKADEMIK

No.	Nama Laboratorium/Ruang Kelas/Ruang Lainnya	Nama Alat/Peraga	Kualitas	Jumlah	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (Jam/Minggu)
					Milik Sendiri	Sewa	Terawat	Tidak Terawat	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
1									
2									

D. HAMBATAN-HAMBATAN YANG DIHADAPI

Beberapa masalah yang ditemui dan dihadapi dalam tahun akademik 20.../20... menjadi hambatan dan rencana tindak lanjut dari hambatan tersebut, diantaranya:

NO	HAMBATAN	RENCANA TINDAK LANJUT
1.		
2.		



PEDOMAN LAPORAN AKADEMIK

Versi : 1.0

Dibuat : Juli 2025

E. PENUTUP

Laporan kegiatan akademik ini merupakan hasil kegiatan nyata Program Studi ... Fakultas ... Unper. Kegiatan akademik Tahun 20.../20... di Prodi ... Unper yang dilaksanakan meliputi pelaksanaan proses pendidikan/pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan penjaminan mutu internal. Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan dengan cukup baik dan mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya. Keterlibatan dosen dalam mengikuti pertemuan ilmiah seperti seminar, workshop cukup bagus, begitu pula dengan keaktifan dosen dalam mengikuti berbagai pelatihan yang akan menunjang penyelenggaraan akademik.

Kegiatan-kegiatan yang telah dilakukan masih jauh dari kriteria lengkap atau belum semua kegiatan dilakukan secara optimal, karena prodi ... dan Universitas Perjuangan baru berusia 7 (tujuh) tahun, sehingga berbagai kendala masih kerap dihadapi. Namun secara keseluruhan penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran dapat dilaksanakan dengan cukup baik dan lancar.

Laporan akademik ini semoga dapat dijadikan bahan evaluasi untuk memotivasi prodi ... agar selalu berusaha melakukan peningkatan dan pengembangan kegiatan akademik terkait tridharma perguruan tinggi.